

開園日

日曜・祝日を除く毎日

休園日

12月29日～1月3日

開所時間

月～金 7:00 ～ 19:00

土 7:00 ～ 18:00

保育時間

【保育 短時間認定（保育時間 8時間）】

	平日	土曜
朝の延長保育	7:00～8:00	7:00～8:00
保育短時間	8:00～16:00	8:00～16:00
夕の延長保育	16:00～19:00	16:00～18:00

【保育標準時間認定（保育時間 11時間）】

	平日	土曜
朝の延長保育	7:00～7:30	なし
保育標準時間	7:30～18:30	7:00～18:00
夕の延長保育	18:30～19:00	なし

延長保育

延長保育は事前申請によりお申し込みを受付けます。（直接、園にお申し込み下さい。）

- ・朝延長保育、夕延長保育、それぞれお申し込み下さい。
- ・「10日以内」か「1ヶ月」を選択し、前月末までに職員へ直接お申込みください。
- ・事前申込をせず延長保育を利用した場合は、未申請金が別途かかります。
- ・閉園時間を過ぎた場合には、遅延金がかかります。

延長保育 利用料金

・10日以内

第1子 850円/30分

第2子 420円/30分

第3子 0円/30分

・1ヶ月

第1子 1,700円/30分

第2子 850円/30分

第3子 0円/30分

・おやつ提供（18時半～19時）

1回 50円 × 利用日数

土曜の保育

土曜の保育を申し込まれる方は、その週の水曜日の朝までにお申し込み下さい。

（保護者のいずれも就労の場合に申し込めます）

保育料以外の諸費

※お支払は口座振替となります。

※納入金額により変動する場合があります。（事前にお知らせします）

・主食代（月額）

2,000円（3～5歳児のみ）

・副食代（月額）2019年10月～

4,500円（3～5歳児のみ）

・オムツ処分代（月額）

350円（0～1歳児）

300円（2歳～3歳）

※R6.4月より横浜市の補助が決定、減額予定
金額確定後、更新予定

- ・オムツ、エプロン、お尻ふき、口拭きの定額制使い放題(サブスク)
- ※R6.4月よりスタートと同時に、横浜市の補助が決定、減額予定

現在の料金(1,000円位の減額予定、差額分は遡及して支払う予定)

	紙オムツ	エプロン 2 枚	エプロン 1 枚	サブスク合計	備考
0, 1 歳児	2,980 円	700 円		3,680 円	
2 歳児	2,980 円	700 円		3,680 円	4~8 月
	2,980 円		500 円	3,480 円	9~12 月
	2,980 円			2,980 円	1~3 月

- ・お別れ遠足
2,500~3,000円前後(5歳児 年1回)
※参加者のみ、人数で変動します
- ・ふとんカバー
白色：2,090円
ブルー、ピンク色：2,750円(ご希望の方)
- ・防水シート(両面袋型)
4,000円(ご希望の方)
- ・ふとん丸洗い代
650円(嘔吐など必要時の個別洗い)
550円(年度末1回)
- ・進級写真代
660円/1枚(ご希望の方)

*3歳児以上のクラスで用意していただきます。

- ・12色の色鉛筆

*以下、園用を使用した際、新品を3日以内にお返しいただきます。

- ・幼児用パンツ(タグ付き)
- ・マスク(個包装のもの)
- ・取手付ビニール袋(新しい物)

登降園について

ネームホルダーを首からかけて門をお入りください。

幼児組は9時までに登園して下さい。

コドモンの登録

全保護者様にコドモンのアプリを登録して頂きます。ご家庭との連絡帳のやり取りやお知らせ、おたよりの閲覧等はコドモンで行います。

送迎時はコドモンのQRコードをカードリーダーにかざしていただくことで登降園の打刻ができます。送迎される方はコドモンのアプリを登録していただきます。

※手入力でも打刻はできますがQRコードをお勧めしています。

ベビーカー置き場

玄関横、雨天時はテラス内に置いていただきます。

自転車一時置き場

登園の際は、園庭フェンスに沿って指定の場所内に停めて下さい。

車での送迎について

保育園前の駐車場 4台（中学校側）利用可

事前に登録の上、待機場所のルールを守って送迎をお願いします。

※動画をご確認ください。

写真撮影について

(株)フォトクリエイトによる各行事及び定期的に写真撮影があります。

1歳児～5歳児クラスの1年毎のフォトブックのご購入が出来ます。(ご希望の方)

スナップスナップのページへはこちら

布団について

敷布団は、園貸し出し布団を使用します。

毎月、高熱乾燥殺ダニ消毒を施します。

季節により上掛けとしてバスタオル、フリース等ご用意下さい。

*全園児防水シーツを挟んでいただきます。(園販売は袋型)

持ち物について

全ての持ち物に大きくはっきりと名前を記入して下さい。

詳細はPDF『持ち物について』をご確認ください。

健康診断

- ・内科健診 全園児
年2回 春・秋 おおぐり医院
- ・歯科健診 全園児
年2回 春・秋 三木歯科医院
- ・視聴覚検査 3歳児
年1回
- ・尿検査 3～5歳児
年1回

感染症

感染症または食中毒が発生、蔓延しないよう国の「保育園における感染症対策ガイドライン」及び横浜市園医の手引きに則り感染症及び食中毒の予防のための衛生管理を実施します。

- ・必ず園に連絡をしていただき、病名をお知らせ下さい。
- ・医師の意見書・保護者の登園届を提出してからの登園になります。
- ・感染症にかかっている方も送迎の方が感染症にかかっている場合も、園舎に入れません。(園児は門での受け渡しになります。その際は、人との接触を避けるため時間を設定させていただきます。)
- ・園内感染を防ぐため、行事は変更・延期・中止となることがあります。
- ・園内感染を防ぐため、嘔吐物や下痢便は、すべて感染症があるものと対応し、汚物が付着した衣類は下洗いせずビニール袋に入れてお返しします。

・感染症における検査を受ける際に必ず連絡していただき、結果もお知らせください。

医師の意見書、保護者の登園届は各種書類より印刷してご利用下さい。

登園を控えるのが望ましい場合

※前日に発熱がなくても

- ・夜間しばしば咳のために起きる
- ・喘息や呼吸困難がある
- ・呼吸が速い
- ・37.5℃以上の熱を伴っている
- ・元気がなく機嫌が悪い
- ・食欲がなく朝食・水分が摂れない
- ・少し動いただけで咳がでる

緊急時の連絡

※コドモンの登録をお願いします。

感染症の発症、警報や園行事などメール配信いたします。

避難訓練

不審者対応訓練（2ヶ月毎1回）

地震、火災訓練（交互に月1回）

大規模震災訓練（年1回）

引取訓練（年1回）

慣らし保育

入園の際には慣らし保育を実施しております。

下記の表は目安です。

慣らし保育中(午睡前)は迎え時にお子さまの様子を口頭でお伝え致します。

園からの連絡帳配信は16時以降になります。

欠席、土日は、当園日数に含まれません。(期間はご相談下さい。)

	0, 1 歳児	2 歳児	3、4、5 歳児
1 日 目	10:00	10:00~10:30	10:30
2 日 目			11:00
3 日 目			12:00 (給食後)
4 日 目	11:00	11:30 (給食後)	
5 日 目	11:30 (給食後)		14:15
6 日 目	12:00		
7 日 目		14:15	15:30 (おやつ後)
8 日 目	13:30		16:00 以降
9 日 目		15:30 (おやつ後)	
10 日 目	14:30		
11 日 目	15:30 (おやつ後)	16:00	

12 日 目			
13 日 目	16:00		

食物アレルギー児の対応

「アレルギー疾患生活管理指導表」「検査結果表のコピー」の提出をお願い致します。

苦情相談

西寺尾保育園では、ご意見・ご要望・苦情・相談を随時受け付けます。
また、各部屋、玄関横にご意見、ご要望書を、中階段にご意見箱を設置しております。

- ・受付担当者 主任
- ・解決責任者 園長
- ・第三者委員 2名 (横浜市在住・日高市在住) 事務所前に掲示

保育参観、保育参加、保育見学

- ・保育参観
 - 3, 4, 5歳児(6月開始、2ヶ月に1回)
 - 9:00~12:15(昼食後位まで)
- ・保育参加
 - 全園児(5月~1月)
 - 1日1家庭 9時~11時(給食前まで)又は11時半(給食後まで)
 - ※感染症やその他状況により給食の有無(給食有の場合270円徴収)となります。
 - 前月の20日までに申し込み下さい。
 - 参加後はお子さま(兄弟児含む)と帰園となります。
- ・保育見学
 - 1, 2歳児(10月~1月頃)
 - 1日2家庭まで先着順 9時~11時(給食前まで)

保護者会

園児や園の活動を支援します。

役員は全クラスから約4名を選出します。

毎年5月頃に保護者会からのおたよりを配信、配布します。